

HOTĂRÂRE nr. 965 din 25 august 2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București

Forma sintetică la data 28-apr-2023. Acest act a fost creat utilizand tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 19 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. [57/2002](#) privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [324/2003](#), cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1

Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară «Horia Hulubei» - IFIN - HH, persoană juridică română, cu sediul în orașul Măgurele, Str. Reactorului nr. 30, județul Ilfov, aflată în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
▶ (la data 20-ian-2011 Art. 1 modificat de Art. III, punctul 1. din [Hotărîrea 1367/2010](#))

Art. 2

Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București se aprobă prin ordin al președintelui Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 4, 6 și 9 și anexele nr. 1 și 2 din Hotărârea Guvernului nr. [1.309/1996](#) privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 330 din 9 decembrie 1996.

Art. 4

Prezenta hotărâre intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

._***._

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul educației și cercetării,

Mircea Miclea

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

Gheorghe Barbu

p. Ministrul finanțelor publice,

Nicolae Ivan,

secretar de stat

ANEXĂ:

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 808 din data de 6 septembrie 2005

Forma sintetică la data 28-apr-2023.

REGULAMENT din 25 august 2005 DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH București

Forma sintetică la data 28-apr-2023. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.

▶ (la data 06-oct-2005 actul a fost aprobat de [Hotărîrea 965/2005](#))

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Fizică și Inginerie Nucleară "Horia Hulubei" - IFIN - HH, denumit în continuare IFIN - HH, este persoană juridică română aflată în coordonarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului - Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică, denumit în continuare organ coordonator.

Art. 2

IFIN - HH funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, calculează amortismente, conduce evidența contabilă în regim economic și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. [57/2002](#) privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [324/2003](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și ale prezentului regulament.

Art. 3

IFIN - HH are ca scop desfășurarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul fizicii și ingineriei nucleare.

CAPITOLUL II: Obiectul de activitate

Art. 4

(1) Obiectul de activitate al IFIN - HH, în domeniul fizicii și ingineriei nucleare, cuprinde în principal:

A) activități de cercetare-dezvoltare, desfășurate în cadrul:

a) Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare;

b) planurilor sectoriale și programelor-nucleu;

c) Planului național nuclear;

d) programelor internaționale.

În cadrul acestor programe, activitatea de bază a IFIN - HH constă în cercetare fundamentală, aplicativă și dezvoltare tehnologică în domeniul de interes național al fizicii și ingineriei nucleare, precum și în domenii conexe, după cum urmează:

I. cercetare fundamentală:

a) fizică teoretică;

b) fizică atomică și nucleară;

c) fizica particulelor elementare;

d) fizica științelor vieții și a mediului înconjurător;

e) alte domenii conexe inter- și multidisciplinare, incluzând: fizica matematică, computațională și informațională, astrofizica nucleară, fizica stării condensate și a materialelor, radiochimie și interacția radiației cu materia etc.;

II. cercetare aplicativă:

a) investigarea prin metode nucleare a structurilor vii și a materialelor;

b) investigarea de noi posibilități privind transmutația radionuclizilor din deșeuri;

c) metode noi de detectare, identificare și măsurare a radiațiilor nucleare;

d) ingineria medicinei nucleare;

e) dozimetria radiațiilor nucleare;

f) securitatea nucleară;

g) radioecologia;

h) alte domenii conexe;

III. dezvoltare tehnologică:

a) detectori avansați de radiații și electronică asociată;

b) metode, instrumentație și echipamente dozimetrice radiometrice și de analiză destinate industriei, centralelor nucleare electrice, domeniilor biomedicale, activităților de control (detectare de droguri, de armament, de explozivi etc.) și de radioprotecție, geologiei, arheologiei, hidrologiei, tribologiei etc.;

c) tehnologii de iradiere și defectoscopie cu radiații gama, neutroni și particule încărcate, pentru industrie, medicină, agricultură, industrie alimentară etc.;

d) realizarea, construcția, punerea în funcțiune, operarea, întreținerea, exploatarea și dezafectarea de echipamente, instalații, obiective nucleare și radiologice;

e) expertize, analize și servicii specifice domeniului nuclear;

f) radiofarmaceutice, compuși marcați cu radionuclizi, produse de uz medical, precum și surse radioactive de uz industrial;

g) metrologia radionuclizilor, radiațiilor și încercări în domeniul nuclear;

h) construcția, operarea și utilizarea acceleratoarelor de particule și a surselor de ioni și electroni asociate;

i) supravegherea și combaterea poluării radioactive a mediului și a amplasamentelor obiectivelor nucleare;

j)decontaminarea radioactivă în zonele și în spațiile afectate;

k)supravegherea radiometrică, dozimetrică și metrologică, alarmarea în caz de urgențe nucleare, precum și pregătirea și participarea la intervenții în caz de accident nuclear;

l)colectarea, expertizarea, tratarea și depozitarea deșeurilor radioactive de la toate unitățile nucleare din țară, precum și a surselor radioactive ieșite din uz;

m)elaborarea liniilor tehnologice și a tehnologiilor necesare realizării (unice, serii mici etc.) de obiective și produse rezultate din activitatea de profil;

n)realizarea de modele experimentale, stații-pilot și tehnologii generice cu rol de suport pentru cercetările aplicative viitoare derivând din rezultatele cercetărilor fundamentale și orientate;

o)activități de transfer tehnologic al rezultatelor din domeniul fizicii și ingineriei nucleare către subunități proprii sau, în colaborare, către alți operatori economici;

p)activități de execuție, în vederea susținerii și dezvoltării tehnologice în domeniu prin servicii și serii de produse, microproducție sau prin produse unice, pentru valorificarea rezultatelor cercetării proprii, precum și pentru expoziții de profil;

IV.inovare, de produs și tehnologică, în domeniul fizicii și ingineriei nucleare;

B)activități conexe activității de cercetare-dezvoltare, desfășurate în domeniul propriu de activitate, conform prevederilor legale, constând în:

a)asistență tehnică, consultanță, expertiză, furnizare de servicii tehnico-științifice și tehnologice persoanelor fizice și/sau juridice interesate;

b)elaborarea de programe și strategii de cercetare-dezvoltare și participarea la elaborarea strategiei domeniului cercetării și dezvoltării;

c)lucrări și acțiuni destinate acceptanței publice a energiei și tehnologiilor nucleare și difuzarea culturii științifice de radioprotecție și securitate nucleară prin mass-media și alte mijloace;

d)activități de investiții în domeniul de activitate;

e)activități de comerț interior, import-export și distribuție de instalații, aparatură, materiale radioactive, materiale diverse, documentație, reviste și cărți de specialitate, pentru propriile necesități și în calitate de comisionar;

f)informatică, comunicații și baze de date în domeniul fizicii și al tehnologiilor nucleare;

g)activități de transport tehnologic, de materiale radioactive și persoane, întreținere parc auto tehnologic;

h)participări la proiecte internaționale de cercetare-dezvoltare, consultanță și asistență tehnică de specialitate, reprezentare în organizațiile și consiliile de specialitate interne și internaționale;

i)elaborarea de studii de perspectivă, prognoză, note de fundamentare, teme de proiectare, studii de fezabilitate, analize și documentații în domeniul fizicii și ingineriei nucleare și al disciplinelor conexe;

j)elaborarea și aplicarea de programe de management al calității pe direcții de activitate;

k)desfășurarea de activități privind standardizarea, măsurarea, încercarea și certificarea calității produselor destinate omologării și (micro)producției sau transferului tehnologic;

l)servicii de metrologie legală în domeniul nuclear;

- m) evidența și controlul garanțiilor nucleare;
- n) certificarea surselor de radiații, a aparaturii și a echipamentelor cu surse de radiații;
- o) radioprotecția personalului expus profesional și a persoanelor din rândul populației;
- p) angajarea și desfășurarea de activități de cooperare tehnico-științifică internă și internațională în domeniile de activitate ale IFIN-HH;
- q) elaborarea de proceduri, norme de calitate și control pentru desfășurarea activităților cu caracter tehnic și economic;
- r) activități de microproducție și servicii în domeniul de activitate;
- s) organizarea și îndeplinirea de activități vizând schimbul de informații tehnico-științifice în domeniul de profil (schimb de date), congrese, simpozioane, publicații, vizite reciproce de lucru ale specialiștilor etc.;
- t) activități de formare și specializare profesională în domeniul propriu de activitate: pregătire profesională la nivel universitar, postuniversitar și doctorat, pregătire și specializare în domeniile nuclear și conexe a utilizatorilor tehnicilor, metodelor și instrumentației nucleare, precum și în domeniul dezafectării de obiective nucleare, instalații și echipamente radiologice; activități didactice la solicitarea instituțiilor de învățământ superior;
- u) activități de editare, tipărire a publicațiilor de specialitate și bibliotecă: activitate redacțională pentru revistele de fizică ale Academiei Române: "Romanian Journal of Physics", "Romanian Reports in Physics", "Curierul de Fizică", revista proprie etc.; studii, rapoarte, sinteze, cărți de specialitate, cărți tehnice, instrucțiuni de utilizare, foi de catalog, materiale publicitare și alte publicații pentru domeniul propriu de activitate.

▣(2) Activitățile principale și secundare desfășurate de IFIN- HH sunt clasificate conform Clasificării activităților din economia națională, astfel:

a) activitatea principală corespunde divizunii CAEN 72 "Cercetare-dezvoltare", grupa CAEN 721 "Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie", iar obiectul principal de activitate aparține clasei CAEN 7219 "Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie";

▣b) activități secundare:

- cercetare-dezvoltare în biotehnologie: clasa CAEN 7211;
- alte activități profesionale, științifice și tehnice: clasa CAEN 7490;
- activități de consultanță în tehnologia informației: clasa CAEN 6202;
- activități de management (gestiune și exploatare) al mijloacelor de calcul: clasa CAEN 6203;
- alte activități de servicii privind tehnologia informației: clasa CAEN 6209;
- activități de testări și analize tehnice: clasa CAEN 7120;
- activități ale agențiilor de publicitate: clasa CAEN 7311;
- servicii de reprezentare media: clasa CAEN 7312
- alte activități de tipărire n.c.a.: clasa CAEN 1812;
- intermediari în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific n.c.a.: clasa CAEN 4618;
- alte activități de servicii-suport pentru întreprinderi n.c.a.: clasa CAEN 8299;

- intermediari în comerțul cu produse diverse: clasa CAEN 4619;
- prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe: clasa CAEN 6311;
- alte activități de servicii informaționale n.c.a.: clasa CAEN 6399;
- activități ale portalurilor web clasa CAEN 6312;
- transporturi urbane, suburbane și metropolitane: clasa CAEN 4931;
- alte transporturi terestre de călătorii n.c.a.: clasa CAEN 4939;
- transporturi rutiere de mărfuri: clasa CAEN 4941;
- activități de servicii anexe pentru transporturi terestre: clasa CAEN 5221;
- alte activități anexe transporturilor: clasa CAEN 5229;
- activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor: clasa CAEN 8230;
- activități ale organizațiilor profesionale: clasa CAEN 9412;
- activități ale altor organizații n.c.a.: clasa CAEN 9499;
- activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale: clasa CAEN 9900;
- activități de editare a revistelor și periodicelor: clasa CAEN 5814;
- alte activități de editare: clasa CAEN 5819;
- activități de servicii suport pentru învățământ: clasa CAEN 8560;
- alte forme de învățământ n.c.a.: clasa CAEN 8559;
- alte servicii de cazare: clasa CAEN 5590;
- fabricarea preparatelor farmaceutice: clasa CAEN 2120;
- comerț cu ridicata al produselor farmaceutice: clasa CAEN 4646;
- comerț cu ridicata nespecializat: clasa CAEN 4690;
- comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor: clasa CAEN 4799;
- activități ale bibliotecilor și arhivelor: clasă CAEN 9101;
- activități de editare a cărților: clasa CAEN 5811;
- activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare: clasa CAEN 5812;
- activități de editare a altor produse software: clasa CAEN 5829;
- colectarea deșeurilor nepericuloase: clasă CAEN 3811;
- colectarea deșeurilor periculoase: clasa CAEN 3812;
- tratarea deșeurilor nepericuloase: clasa CAEN 3821;
- tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase: clasă CAEN 3822;
- activități și servicii de decontaminare: clasa CAEN 3900;
- depozitări: clasa CAEN 5210.

Art. 5

(1)În cadrul obiectului său de activitate, IFIN-HH poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind domeniile strategice și de apărare națională sau poate desfășura și alte activități conexe, cu aprobarea organului coordonator și cu avizul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(2)În cadrul obiectului său de activitate, IFIN-HH își poate diversifica serviciile în scopul creșterii resurselor financiare, cu aprobarea organului coordonator.

CAPITOLUL III: Patrimoniul

Art. 6

(1)Patrimoniul IFIN-HH reactualizat, stabilit pe baza bilanțului încheiat la data de 30 iunie 2010, este în valoare de 215.127.411 lei, din care: active imobilizate 183.881.470 lei și active circulante 31.245.941 lei.

(2)Patrimoniul IFIN-HH poate fi modificat conform prevederilor legale.

Art. 7

(1)IFIN-HH administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică și privată a statului, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii. Bunurile proprietate publică și privată a statului administrate de IFIN-HH, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii, după caz, se înregistrează distinct în patrimoniul IFIN-HH.

(2)În exercitarea drepturilor sale, IFIN-HH posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate.

Art. 8

Rezultatele cercetărilor obținute în baza derulării unor contracte finanțate din fonduri publice aparțin IFIN-HH, în calitate de persoană juridică executantă, și ordonatorului de credite, în egală măsură, dacă prin contract nu s-a prevăzut altfel. Administrarea, înregistrarea în evidența contabilă a IFIN-HH, precum și înstrăinarea, închirierea sau concesiunea și casarea rezultatelor cercetărilor obținute în baza derulării unui contract finanțat din fonduri publice se fac potrivit Ordonanței Guvernului nr. [57/2002](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [324/2003](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 9

(1)Concesiunea unor servicii sau activități se poate face în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare sau al eficientizării activității economice a IFIN-HH, în condițiile prevederilor legale în vigoare, închirierea unor spații și bunuri disponibile se va face conform legii.

(2)IFIN-HH poate realiza servicii sau activități de microproducție prin asociere în participațiune, în scopul stimulării valorificării rezultatelor cercetării, cu aprobarea organului coordonator și a autorităților naționale cu competențe în domeniul nuclear și în alte domenii.

CAPITOLUL IV: Structura organizatorică și funcțională

Art. 10

(1)IFIN-HH are în cadrul structurii sale o subunitate fără personalitate juridică. Aceasta este ELI RO - Nuclear Physics (ELI-RO), cu sediul în orașul Măgurele, Str. Reactorului nr. 30, județul Ilfov.

(2)IFIN-HH are în cadrul structurii sale un punct de lucru fără personalitate juridică. Acesta este Depozitul Național de Deșeuri Radioactive Băița Bihor - IFIN-HH, cu sediul în județul Bihor.

(3)IFIN-HH poate avea în structură și alte subunități, cu sau fără personalitate juridică, sectoare cuprinzând compartimente, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate. Sediul subunităților se prevede în hotărârea de organizare și funcționare a IFN-HH, înființarea sau desființarea acestora fiind aprobată prin hotărâre a Guvernului.

(4)Structura organizatorică a IFIN-HH se aprobă prin ordin al ministrului coordonator, având în componență și compartimente cu activități în domeniul juridic, marketing, financiar-contabil, de audit și control financiar, de diseminare a informațiilor, relații publice și mass-media.

(5)În funcție de specificul activității, prin decizie a directorului general, cu aprobarea consiliului de administrație, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate.

☐CAPITOLUL V: Organele de conducere

☐Art. 11

Conducerea IFIN-HH este asigurată de:

- a)consiliul de administrație;
- b)comitetul de direcție;
- c)directorul general.

☐Art. 12

Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din IFIN-HH sunt asigurate de consiliul științific.

☐Art. 13

(1)Relațiile dintre subunitățile aflate în structura IFIN-HH, precum și relațiile acestora cu terții sunt stabilite de directorul general, care poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele IFN-HH, cu avizul consiliului de administrație.

(2)Conducătorii subunităților din structura IFIN-HH răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

☐SECȚIUNEA 1: Consiliul de administrație

☐Art. 14

(1)Consiliul de administrație este format din 7 membri, cetățeni români, numiți prin ordin al ministrului coordonator, cu avizul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, la propunerea conducerii autorității de la care aceștia provin, pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

☐(2)Din consiliul de administrație fac parte:

- a)directorul general al IFIN-HH, care este președintele consiliului de administrație;
- b)președintele consiliului științific al IFIN-HH;
- c)un reprezentant al Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică;
- d)un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;

e) un reprezentant al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

f) 2 specialiști din domeniu, propuși de organul coordonator.

(3) Revocarea membrilor consiliului de administrație se face de același organ care a făcut numirea, în caz de abateri sau de nerespectare a îndatoririlor ce le revin.

Art. 15

(1) Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajat la instituția sau la unitatea de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

(2) Pentru activitatea desfășurată în calitate de membru al consiliului de administrație, aceștia beneficiază de o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație, dar nu mai mult de 20% din salariul de bază al directorului general al IFIN-HH.

(3) Persoanele numite ca membri ai consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație ale institutelor naționale și nu pot participa în aceeași calitate la alte unități cu care IFIN-HH are relații contractuale sau interese concurente.

(4) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care personal sau soțul/soția ori rudele până la gradul al doilea inclusiv sunt în același timp patroni sau asociați la alte unități cu același profil ori cu care IFIN-HH se află în relații comerciale directe.

Art. 16

(1) Consiliul de administrație are în principal următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare ale IFIN-HH, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu de activitate;

b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a IFIN-HH, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, care se depune la organul coordonator în vederea aprobării conform reglementărilor legale;

d) analizează și avizează situațiile financiare anuale, pe care le supune spre aprobare organului coordonator, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de IFIN-HH în anul precedent;

e) analizează realizarea criteriilor de performanță și raportarea trimestrială privind activitatea realizată de IFIN-HH și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

f) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de IFIN-HH;

g) propune spre aprobare majorarea sau diminuarea patrimoniului, precum și concesiunea ori închirierea unor bunuri din patrimoniul IFIN-HH, în condițiile legii;

h) aprobă valorificarea bunurilor proprii dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

i) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 36 și stabilește modul de rambursare a acestora;

j) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

k) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

l) aprobă criteriile și comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul IFIN-HH.

(2) Consiliul de administrație exercită orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 17

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare, avizat de organul coordonator. Acesta hotărăște în problemele privind activitatea IFIN-HH, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 18

(1) Consiliul de administrație se întrunește de regulă o dată pe lună sau ori de câte ori interesele IFIN-HH o cer, la convocarea președintelui sau, după caz, a vicepreședintelui, precum și la solicitarea a cel puțin 3 membri.

(2) Ședințele consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia de vicepreședintele ales de membrii consiliului de administrație.

Art. 19

(1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin 5 membri. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se va ține într-un termen de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar cu nu mai puțin de votul a 4 membri.

Art. 20

La ședințele consiliului de administrație participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din IFIN-HH sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

Art. 21

Pentru luarea unor decizii vizând probleme complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi remunerată conform prevederilor legale.

Art. 22

(1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin și răspund solidar pentru gestionarea patrimoniului IFIN-HH.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au abținut ori s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru IFIN-HH nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu respectă prevederile art. 15 alin. (3) și (4) răspund, potrivit legii, pentru daunele cauzate IFIN-HH ca urmare a acestui fapt.

Art. 23

În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 24

Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de IFIN-HH. Atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al consiliului de administrație.

▣SECȚIUNEA 2: Comitetul de direcție

▣Art. 25

(1)Conducerea operativă a IFIN-HH este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și conducătorii principalelor compartimente din structura organizatorică a IFIN-HH.

(2)La ședințele comitetului de direcție participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din IFIN-HH sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

▣Art. 26

(1)Comitetul de direcție exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor propuse de directorul general, aprobate de consiliul de administrație și cuprinse în regulamentul propriu de organizare și funcționare.

▣**(2)**Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

a)strategia programelor de dezvoltare a IFIN-HH;

b)programul anual de cercetare-dezvoltare;

c)bugetul de venituri și cheltuieli;

d)programul de investiții;

e)sistemul de asigurare a calității;

f)alte obligații.

▣Art. 27

Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele IFIN-HH o impun.

▣SECȚIUNEA 3: Directorul general

▣Art. 28

(1)Activitatea curentă a IFIN-HH este condusă de directorul general, numit pentru o perioadă de 4 ani pe baza rezultatelor concursului de selecție organizat conform reglementărilor legale. La expirarea acestui termen, în funcție de performanțele realizate, numirea directorului general poate fi prelungită pentru o perioadă de cel mult 4 ani.

(2)Numirea și eliberarea din funcție a directorului general se fac prin ordin al ministrului coordonator.

▣Art. 29

Directorul general are în principal următoarele atribuții și responsabilități:

a)reprezintă, personal sau prin delegat, interesele IFIN-HH în relațiile cu celelalte organe, organizații și operatori economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b)stabilește atribuțiile, competențele și relațiile la nivelul subunităților și departamentelor IFIN-HH, precum și relațiile acestora cu terții, cu avizul consiliului de administrație;

c)propune consiliului de administrație modificarea structurii organizatorice și funcționale a IFIN-HH;

- d)** numește directorii și conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a IFIN-HH, în urma concursului organizat pe baza criteriilor propuse de comitetul de direcție, și îi revocă, după caz, cu avizul consiliului de administrație;
- e)** angajează și concediază personalul IFIN-HH, conform prevederilor legale și ale contractului colectiv de muncă;
- f)** asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul IFIN-HH și a salariilor personalului acestuia, prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;
- g)** răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;
- h)** adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț interior și de import-export, prin compartimentele proprii specializate;
- i)** analizează lunar stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea compartimentului de marketing;
- j)** are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate IFIN-HH de la bugetul de stat, în condițiile prevăzute de lege;
- k)** poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea IFIN-HH;
- l)** exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație.

SECTIUNEA 4: Consiliul științific

Art. 30

- (1)** Consiliul științific este format din 23 de membri reprezentând principalele compartimente din cadrul IFIN-HH care desfășoară activități de cercetare-dezvoltare.
- (2)** Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite în domeniu, salariați ai IFIN-HH, aleși pe o perioadă de 4 ani prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din IFIN-HH.
- (3)** Din consiliul științific fac parte de drept directorul general și directorul științific ai IFIN-HH.
- (4)** Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși prin vot secret de membrii consiliului științific.
- (5)** Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

Art. 31

Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

- a)** participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare a domeniului și la elaborarea planurilor proprii de cercetare-dezvoltare;
- b)** analizează, avizează și urmărește realizarea lucrărilor de cercetare științifică;
- c)** propune spre aprobare consiliului de administrație programul anual de cercetare-dezvoltare și inovare al IFIN-HH;
- d)** avizează hotărârile consiliului de administrație care implică politica de cercetare a IFIN-HH și a ramurii;
- e)** propune măsuri pentru perfecționarea profesională și încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) organizează și coordonează desfășurarea manifestărilor cu caracter științific;

g) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific în care este implicat IFIN-HH;

h) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și în străinătate salariaților IFIN-HH, în condițiile legii.

☐CAPITOLUL VI: Bugetul de venituri și cheltuieli și execuția acestuia. Relații financiare

☐Art. 32

(1) IFIN-HH întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare anuale, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Situațiile financiare anuale se aprobă de organul coordonator, în condițiile legii.

☐Art. 33

(1) Veniturile și cheltuielile IFIN-HH se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește pe baza indicatorilor de performanță stabiliți de organul coordonator și se aprobă prin ordin al ministrului coordonator, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

☐Art. 34

IFIN-HH determină anual volumul de venituri de realizat și de cheltuieli totale de efectuat, corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată.

☐Art. 35

(1) Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor legale și prevederilor contractului colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli stabilit, potrivit legii.

(2) Salariul de bază al directorului general se stabilește prin ordin al ministrului coordonator, potrivit reglementărilor legale.

☐Art. 36

(1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care în cursul unui an resursele financiare ale IFIN-HH nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite bancare în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor Publice.

☐Art. 37

(1) IFIN-HH hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, precum și din surse bugetare, prin organul coordonator, potrivit legii.

(2) Organul coordonator va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, achiziționării de aparatură, echipamente și instalații pentru IFIN-HH.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă potrivit legii.

☐Art. 38

(1)Operațiunile de încasări și plăți ale IFIN-HH se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România și prin unități ale Trezoreriei Statului.

(2)IFIN-HH poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară stabilite prin actele normative în vigoare.

(3)IFIN-HH poate efectua operațiuni de comerț exterior aferente obiectului său de activitate, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

Art. 39

IFIN-HH își va organiza controlul financiar preventiv propriu și auditul financiar potrivit legii.

CAPITOLUL VII: Dispoziții finale

Art. 40

Litigiile IFIN-HH cu persoane fizice sau juridice nesoluționate pe cale amiabilă sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată competente, potrivit dispozițiilor legale.

Art. 41

(1)Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2)Modificările și completările prezentului regulament se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative legale și cu aprobarea organului coordonator.

Art. 42

Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani sau la schimbarea obiectului de activitate al IFIN-HH.

▶ (la data 20-ian-2011 Actul modificat de anexa 1 din [Hotărîrea 1367/2010](#))

Forma sintetică la data 28-apr-2023.